



CONVOCATORIA DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS V- 2020 COVID 19 DIRESA CALLAO

I. GENERALIDADES:

1.1 ENTIDAD CONVOCANTE:

Unidad Ejecutora 400 – Dirección Regional de Salud del Callao - RUC N° 20147907487.

1.2 DOMICILIO LEGAL:

Jr. Colina N° 879 - Bellavista Callao.

1.3 OBJETO DE CONVOCATORIA:

Contratar personal asistencial en la modalidad de Contratación Administrativa de Servicios, en el marco del D.U. N° 029-2020 y sus modificatorias, para el control y vigilancia del ingreso, distribución y comercialización, uso, registro de resultados y control de calidad de los dispositivos de diagnóstico in vitro: Pruebas rápidas y moleculares para el COVID 19, en la Unidad Ejecutora 400 – Dirección Regional de Salud del Callao.

Nº.	UNIDAD ORGÁNICA (Área Usuaria)	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	PUESTO A CONVOCAR	RETRIBUCIÓN MENSUAL
PROFESIONAL DE LA SALUD				
1	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS - DIRECCIÓN DE ACCESO Y USO RACIONAL DE MEDICAMENTO.	QUÍMICO FARMACÉUTICO. (DIRECCIÓN TÉCNICA)	1	4,300.00
2	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS - DIRECCIÓN FISCALIZACIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA SANITARIA.	QUÍMICO FARMACÉUTICO. (INSPECTORES/EVALUADORES)	6	3,344.00
3	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS - DIRECCIÓN DE ACCESO Y USO RACIONAL DE MEDICAMENTO.	QUÍMICO FARMACÉUTICO. (ALMACÉN ESPECIALIZADO SISMED)	4	3,344.00
TÉCNICO				
4	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS - DIRECCIÓN DE ACCESO Y USO RACIONAL DE MEDICAMENTO	TÉCNICO EN FARMACIA	2	2,257.00
AUXILIAR				
5	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS - DIRECCIÓN DE ACCESO Y USO RACIONAL DE MEDICAMENTO	AUXILIAR ASISTENCIAL	5	2,086.00
6	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS INSUMOS Y DROGAS - DIRECCIÓN DE ACCESO Y USO RACIONAL DE MEDICAMENTO	DIGITADOR	3	2,086.00

1.4 FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Actividades relacionadas: Prevención, Control, Diagnóstico y Tratamiento de Coronavirus.



1.5 BASE LEGAL.

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen de Contratación Administrativa de Servicios y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 008-2020-SA, que declara el Estado de Emergencia Sanitaria a nivel nacional por el plazo de noventa (90) días calendario y dicta medidas de prevención y control del COVID - 19.
- Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, que declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID – 19 y sus modificatorias.
- Decreto de Urgencia N° 029-2020, que establecen medidas extraordinarias en materia de personal del sector público y sus modificatorias.
- Decreto de Urgencia N° 037-2020, que dicta medidas complementarias para el sector salud en el marco de la emergencia sanitaria por los efectos del coronavirus (COVID - 19).
- Resolución Ministerial N° 215-2020-MINSA, sobre el servicio COVID ESPECIAL – SERVICER.
- Resolución Ministerial N° 231-2020-MINSA, que aprueba la Directiva Sanitaria para el Control y Vigilancia de los dispositivos de diagnóstico in vitro, pruebas rápidas y moleculares para COVID-19.
- Circular N°047-2020-OGGRH/MINSA, mediante el cual la Oficina General de Gestión de Recursos Humanos del Ministerio de Salud formula "Lineamientos para la Contratación de Personal CAS tomando como base las disposiciones extraordinarias en materia de contratación de personal del Sector Público" y su modificatoria Circular N°052-2020-OGGRH/MINSA.

II. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO:

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio:	Incluido en el numeral 1.3 Objeto de Convocatoria .
Duración del contrato:	(03) meses sujeto a renovación.
Remuneración mensual:	Incluido en el numeral 1.3 Objeto de Convocatoria
Otras condiciones del esenciales del contrato:	42 horas semanales.

III. PERFIL DE PUESTO.

Profesional de la Salud

QUÍMICO FARMACÉUTICO - DIRECCIÓN TÉCNICA.

Requisitos	Detalle
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">• Experiencia laboral mínima dos (02) años en el sector Público y/o Privado.• Experiencia en el puesto, sector Público un (01) año.
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">• Título Profesional Universitario de Químico Farmacéutico a Nombre de la Nación.• Constancia de Colegiatura.• Constancia de Habilitación Profesional vigente.• Resolución de Término de SERUMS o Constancia del SERVICER.
Curso y/o estudios de especialización (dentro los últimos 5 años)	<ul style="list-style-type: none">• Curso de buenas prácticas de almacenamiento.• Curso de buenas prácticas de distribución y transporte.• Curso farmacia hospitalaria o atención farmacéutica.
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad Analítica, liderazgo y trabajo en equipo.• Capacidad de organización.• Experiencia como Director Técnico o Jefe de Almacén.



QUÍMICO FARMACÉUTICO - INSPECTORES/EVALUADORES

Requisitos	Detalle
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">Experiencia laboral mínima tres (03) años en el sector Público y/o Privado.Experiencia en el puesto ya sea en el sector Público y/o Privado (02) años.
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">Título Profesional Universitario de Químico Farmacéutico a Nombre de la Nación.Constancia de Colegiatura.Constancia de Habilitación Profesional vigente.Resolución de Término de SERUMS o Constancia del SERVICER.
Curso y/o estudios de especialización (dentro los últimos 5 años)	<ul style="list-style-type: none">Estudios de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos.Estudios de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos.Diplomado en Asuntos Regulatorios Farmacéuticos o Estudios acerca de fiscalización y manejo de estupefacientes y psicotrópicos y/o productos fiscalizados.
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none">Liderazgo, trabajo en equipo comunicación asertiva, adaptabilidad, capacidad de organización.

QUÍMICO FARMACÉUTICO - ALMACÉN ESPECIALIZADO

Requisitos	Detalle
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">Experiencia laboral mínima dos (02) años en el sector Público y/o Privado.Experiencia en el puesto ya sea en el sector Público y/o Privado un (01) año.
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">Título Profesional Universitario de Químico Farmacéutico a Nombre de la Nación.Constancia de Colegiatura.Constancia de Habilitación Profesional vigente.Resolución de Término de SERUMS o Constancia del SERVICER.
Curso y/o estudios de especialización (dentro los últimos 5 años)	<ul style="list-style-type: none">Curso de dispositivos médicos: manejo y uso.Curso de buenas prácticas de almacenamiento.Curso de buenas prácticas de Distribución y Transporte.Curso farmacia hospitalaria o atención farmacéutica.
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none">Capacidad Analítica y Organizativa.Capacidad de coordinación para trabajar en equipo y bajo presión.Proactivo-empatía.Liderazgo, trabajo en equipo comunicación asertiva, adaptabilidad, capacidad de organización.



No Profesional de la Salud
TÉCNICO EN FARMACIA.

Requisitos	Detalle
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">Experiencia laboral mínima en el Sector Público y/o Privado un (01) año.
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">Título de Técnico en Farmacia, otorgado por un Instituto Superior Tecnológico a Nombre de la Nación.
Curso y/o estudios de especialización (dentro los últimos 5 años)	<ul style="list-style-type: none">Curso relacionado al puesto que postula.
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none">Capacidad analítica y organizativa.Capacidad para trabajo en equipo.Compromiso institucional buscando la excelencia.Capacidad de trabajar bajo presión.Ética y valores: solidaridad y honradez.

AUXILIARES.

Requisitos	Detalle
Experiencia Laboral	<ul style="list-style-type: none">En el Sector Público y/o Privado.
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">Estudios secundarios completos.
Curso y/o estudios de especialización (dentro los últimos 5 años)	<ul style="list-style-type: none">Curso relacionado al puesto que postula.
Habilidades o Competencias	<ul style="list-style-type: none">Trabajo en equipo y liderazgo.Capacidad de trabajar bajo presión.Compromiso Institucional buscando la excelencia.Capacidad de interrelacionarse a cualquier nivel.

IV. CONVOCATORIA DE PERSONAL.

4.1 CONVOCATORIA:

La convocatoria se realiza a través del Portal Institucional de la Dirección Regional de Salud del Callao (www.diresacallao.gob.pe), a través de las redes sociales de la entidad y otros medios que promuevan el acceso a las oportunidades de trabajo e información a fin de promover la transparencia del concurso que oferta el estado.

4.2 CRONOGRAMA PARA LA CONTRATACION EXTRAORDINARIA DE PERSONAL EN LA MODALIDAD CAS V 2020 - COVID19, TOMANDO COMO BASE LAS DISPOSICIONES EXTRAORDINARIAS EN MATERIA DE CONTRATACION DE PERSONAL ASISTENCIAL DEL SECTOR PÚBLICO:

N°	ETAPA	PLAZO	
		INICIO	TERMINO
1°	Postulante remite su Curriculum Vitae digital y Ficha Única de Datos para la Contratación de Personal (Anexo 1), ambos en un solo archivo en formato PDF, al Correo electrónico del área usuaria (véase numeral 5.2).	27/05/2020	28/05/2020
2°	Evaluación Curricular	29/05/2020	30/05/2020
3°	Remisión del Contrato de seleccionados	01/06/2020	01/06/2020
4°	Inicio de Labores	01/06/2020	



V. MODALIDAD DE POSTULACIÓN INSCRIPCIÓN Y RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES:

5.1. MODALIDAD DE POSTULACIÓN

La postulación es vía electrónica y podrán participar toda persona natural que cumpla con los requisitos mínimos señalados en el perfil.

5.2. INSCRIPCIÓN Y RECEPCIÓN

Los interesados que deseen participar de la convocatoria, enviarán al correo del área usuaria:

Área Usuaria (Dirección de Red de Salud, Dirección u Oficina)	Correo electrónico (Inscribirse a uno solo donde desea postular)
Dirección Ejecutiva de Medicamentos, Insumos y Drogas.	sshishido@diresacallao.gob.pe

Debiendo adjuntar lo siguiente:

Anexo 1. "Ficha Única de datos para la Contratación de personal dispuesto en el Decreto de Urgencia N° 029-2020.	Currículum Vitae en formato digital, de acuerdo al orden del llenado en el Anexo 1
---	---

Ambos documentos deben estar debidamente firmados, por tanto, tienen carácter de declaración jurada, siendo responsable el postulante de la información consignada.

VI. EVALUACIÓN CURRICULAR:

El área usuaria selecciona al candidato/a para la contratación respectiva de acuerdo a lo establecido en la presente convocatoria.

VII. DURACIÓN DEL CONTRATO:

La contratación de personal que se suscriba por las actividades destinadas al control y vigilancia del ingreso, distribución y comercialización, uso, registro de resultados y control de calidad de los dispositivos de diagnóstico in vitro: Pruebas rápidas y moleculares para el COVID 19, será por (03) meses y sujeto a renovación, tienen naturaleza estrictamente temporal y quedan resueltos automáticamente una vez culminada la Emergencia Sanitaria declarada por el Ministerio de Salud debido a la existencia del COVID19.

VIII. DE LA DECLARATORIA DE DESIERTO O LA CANCELACIÓN DEL PROCESO:

8.1 DECLARATORIA DEL PROCESO COMO DESIERTO:

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- Cuando ninguno de los postulantes cumplan con los requisitos mínimos.

8.2 CANCELACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad:



- a. Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b. Por restricciones presupuestaria.
- c. Otras debidamente justificadas.

IX. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS:

- Los interesados que deseen participar de la convocatoria CAS, deberán postular a un solo cargo y remite al correo electrónico indicado del área usuaria.
- El postulante deberá consignar al momento de su inscripción virtual, en el rubro **ASUNTO: CONVOCATORIA CAS V 2020 - COVID 19**, detallar Denominación del Puesto y Área Usuaria al cual postula.
- Concluida la selección, el área usuaria remite a la Oficina Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, el Curriculum Vitae documentado y la Ficha Única de Datos para la Contratación de Personal (Anexo 1), en formato digital PDF, al correo Irojas@diresacallao.gob.pe
- La Oficina Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos a través de la Unidad de Selección, Escalafón y Control de Asistencia, emitirá el contrato CAS al área usuaria para la suscripción del servidor.
- El contrato en físico firmado por la Dirección Ejecutiva de la Oficina Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos, será entregado al servidor/a a la culminación de la Emergencia Sanitaria.





GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRECCION REGIONAL DE SALUD DEL CALLAO
 “Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la Universalización de la Salud”



ANEXO 1

**Ficha Única de Datos para la Contratación de Personal dispuesto en el
 Decreto de Urgencia N° 029-2020**

 Gobierno Regional del Callao Dirección Regional de Salud del Callao  Ficha Única de Datos	Foto actualizada			
La Oficina Ejecutiva de Gestión y Desarrollo de Recursos Humanos solicita llenar la "Ficha de Datos Personales - CAS" que recaba información detallada del postulante, la misma que permitirá conocer su desarrollo académico y profesional para futuras acciones administrativas. La presente tiene carácter de Declaración Jurada, emitida de acuerdo al Principio de Presunción de Veracidad, previsto en numeral 1.7 del artículo IV y en el artículo 51 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.				
DATOS PERSONALES				
Apellidos y Nombres:				
DNI N°	RUC N°			
Fecha de nacimiento	Distrito-Provincia-Departamento			
Teléfono fijo	Teléfono móvil			
Correo electrónico personal	Grupo sanguíneo			
Enfermedades /Alergias				
En caso de emergencia contactar a:				
Parentesco	Teléfonos del contacto de emergencia			
Estado Civil	() Soltero (a) () Casado (a) () Viudo (a) () Divorciado (a) () Conviviente			
Discapacidad	() Sí () No			
Tipo de discapacidad	() Físicas () Sensoriales () Mentales () Intelectuales			
DOMICILIO				
Tipo de Vía (marcar con "X")				
<input type="checkbox"/> Avenida <input type="checkbox"/> Jirón <input type="checkbox"/> Calle <input type="checkbox"/> Pasaje <input type="checkbox"/> Alameda <input type="checkbox"/> Malecón <input type="checkbox"/> Óvalo <input type="checkbox"/> Parque <input type="checkbox"/> Plaza <input type="checkbox"/> Carretera <input type="checkbox"/> Trocha <input type="checkbox"/> Otros: Especificar				
Nombre de la vía :	Número : Interior :			
Tipo de Zona (marcar con "X")				
<input type="checkbox"/> Urbanización <input type="checkbox"/> Pueblo Joven <input type="checkbox"/> Unidad Vecinal <input type="checkbox"/> Conjunto Habitacional <input type="checkbox"/> Asentamiento Humano <input type="checkbox"/> Cooperativa <input type="checkbox"/> Residencial <input type="checkbox"/> Zona Industrial <input type="checkbox"/> Grupo <input type="checkbox"/> Caserío <input type="checkbox"/> Fundo <input type="checkbox"/> Otros especificar				
Nombre de la zona:	Número : Interior :			
Ubicación geográfica:	Departamento Provincia Distrito			
Referencia: (Indicar Avenida/Calle y/o Institución cercana)				
DATOS FAMILIARES				
Apellidos y Nombres:	Fecha Nacimiento	Número de DNI	Parentesco	Institución/ Entidad en la que labora o presta servicios
	/ /			
	/ /			
	/ /			
	/ /			
	/ /			



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRECCION REGIONAL DE SALUD DEL CALLAO
"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Universalización de la Salud"



DATOS PROFESIONALES / ACADÉMICOS			
Profesión			
Fecha de Colegiatura		Lugar de Colegiatura	
Fecha hasta la cual se encuentra habilitado	/ /	Nº de Colegiatura	
Estudios Superiores (Universitario - Técnico)			
Centro de Estudios	Especialidad	Inicio/Término	Nivel alcanzado (Titulado/Bachiller Egresado/Estudiante)*
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
Estudios Postgrado (Maestría - Doctorado)			
Centro de Estudios	Especialidad	Inicio/Término	Nivel alcanzado (Magíster/Doctorado/ Egresado/ Estudiante)*
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
Especialización - Diplomados			
Centro de Estudios	Materia	Año Inicio/Término	Certificación obtenida
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
Cursos - Seminarios			
Centro de Estudios	Materia	Año Inicio/Término	Certificación obtenida
		/	
		/	
		/	
		/	
* En caso ser estudiante indicar Ciclo / Año de estudios.			
IDIOMAS			
Lengua extranjera	Nivel Básico	Nivel Intermedio	Nivel Avanzado



GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRECCION REGIONAL DE SALUD DEL CALLAO
 “Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”
 “Año de la Universalización de la Salud”



DATOS LABORALES

Experiencia Laboral			
Institución / Empresa	Cargo - Actividad desempeñada	Inicio	Término
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /

Labores de docencia			
Centro de Enseñanza	Curso Dictado	Inicio	Término
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /
		/ /	/ /

DECLARACIÓN JURADA DE IMPEDIMENTOS E INCOMPATIBILIDADES

Declaro bajo juramento lo siguiente:

- SI NO REGISTRAR ANTECEDENTES POLICIALES
- SI NO REGISTRAR ANTECEDENTES PENALES
- SI NO REGISTRAR ANTECEDENTES JUDICIALES
- SI NO ESTAR EN EL GRUPO DE RIESGO PERSONA MAYOR A 60 AÑOS.
- SI NO ESTAR EN EL GRUPO DE RIESGO CON FACTORES CLÍNICOS DE COMORBILIDAD (R.M. Nº 193-2020/MINSA), HIPERTENSIÓN ARTERIAL, ENFERMEDADES CARDIOVASCULARES, DIABETES, OBESIDAD, ASMA, ENFERMEDAD PULMONAR CRÓNICA, INSUFICIENCIA RENAL CRÓNICA, ENFERMEDAD O TRATAMIENTO INMUNOSUPRESOR.
- SI NO TENER INHABILITACIÓN VIGENTE PARA PRESTAR SERVICIOS AL ESTADO, CONFORME AL REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES CONTRA SERVIDORES CIVILES (RNSCC)
- SI NO ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS (REDAM)
- SI NO ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO DE SANCIONADOS POR MALA PRÁCTICA PROFESIONAL DE SU RESPECTIVO COLEGIO PROFESIONAL (En caso corresponda)
- SI NO ESTAR INSCRITO EN LA RELACIÓN DE PROVEEDORES SANCIONADOS POR EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO CON SANCIÓN VIGENTE
- SI NO ESTAR INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES DE REPARACIONES CIVILES (REDERECI) Y POR LO TANTO NO CONTAR CON NINGUNO DE LOS IMPEDIMENTOS ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 5 DE LA LEY 30353 (LEY QUE CREA EL REDERECI) PARA ACCEDER AL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y CONTRATAR CON EL ESTADO
- SI NO TENER CONDENA POR TERRORISMO, APOLOGÍA DEL DELITO DE TERRORISMO Y OTROS DELITOS, SEÑALADOS EN LA LEY Nº 30794
- SI NO TENER IMPEDIMENTO, INCOMPATIBILIDAD O ESTAR INCURSO EN ALGUNA PROHIBICIÓN O RESTRICCIÓN PARA SER POSTOR O CONTRA TISTA Y/O PARA POSTULAR, ACCEDER O EJERCER EL SERVICIO, FUNCIÓN O CARGO CONVOCADO POR LA DIRESA CALLAO.
- SI NO SER CÓNYUGE, CONVIVIENTE O PARIENTE HASTA EL SEGUNDO GRADO DE CONSANGUINIDAD O AFINIDAD DE LAS PERSONAS SEÑALADAS EN LOS LITERALES a) AL g) DEL ARTÍCULO 11 DEL TEXTO ÚNICO ORDENADO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO
- SI NO PERCIBIR SIMULTÁNEAMENTE REMUNERACIÓN, PENSIÓN U HONORARIOS POR CONCEPTO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS, ASESORÍAS O CONSULTORÍAS, O CUALQUIER OTRA DOBLE PERCEPCIÓN O INGRESOS DEL ESTADO, SALVO POR EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN DOCENTE EFECTIVA Y LA PERCEPCIÓN DE DIETAS POR PARTICIPACIÓN EN UNO DE LOS DIRECTORIOS DE ENTIDADES O EMPRESAS ESTATALES O EN TRIBUNALES ADMINISTRATIVOS O EN OTROS ÓRGANOS COLEGIADOS

LA PRESENTE FICHA DEBERÁ SER RUBRICADA Y FIRMADA POR EL POSTULANTE.

Fecha	/ /	Firma:	
	Día Mes Año		